

主催者側で記入します

ブース番号

〇〇

のべおかしやくしよ

株式会社 延岡市役所(記入例)

所在地	882-0836 延岡市東本小路121-1
Tel	0982-22-7035
Fax	0982-22-7080
E-mail	nobeoka-koyo@sirius.ocn.ne.jp
採用担当	職員課 〇〇、〇〇
業種	〇〇業
従業員数	〇〇名 (うち女性) 〇〇名

会社のロゴ画像等に置き換えて頂いても構いません

会社概要

- ※ 会社概要等をご自由にご記入ください。
- ※ 右のように社屋、就業風景等の写真もご利用ください。(当日配布時は白黒印刷となります。ご了承ください)



求人計画

記入例はあくまで書き方例であり、実情や前後の整合性を考慮していませんのでご了承ください

職種	仕事内容	必要な資格	給与(円)	勤務時間	交代制	休日	勤務予定地	加入保険	採用人数計画						
									新規学校卒業予定者					中途	不問
									大学	短大	高専	専門	高校		
営業職	既存顧客へのルート営業	普通自動車運転免許	177,400~196,400	8:30~17:15 (休憩60分)	なし	土日祝日	延岡市内	雇用・労災・健康・厚生年金・財形	5				3	3	3
事務職	書類の審査・処理	なし	177,400~196,400	8:00~17:15 (休憩90分)	"	日曜・祝日・隔週土曜日	土々呂町	"		1					
技術職	公共施設の設計	1級・2級・木造建築士取得者優遇	185,600~216,400	8:15~16:15、16:15~24:15、24:15~8:15(休憩60分)	3交代制	週40時間制	延岡市内	"						2	
事務補助	書類作成、窓口対応	なし	時給850円	9:00~16:00 (休憩60分)	なし	週休3日	延岡市内	雇用・労災・健康・厚生年金							8

必要に応じて以下のようにセルの結合等を行ってください